

Prot. 3283/C06 del 20/05/2016

Al personale docente e ATA  
All'Albo d'Istituto  
Sito web

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

*"Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento"*

*Avviso prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento della infrastrutture di rete LAN/WLAN – "Scuola, innovazione, condivisione"- 10.8.1.A1-FESRPON-LA-2015-42 C.U.P. B86J15001480007*

*Avviso prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali - ASSE II Infrastrutture per l'istruzione – "Viaggio verso Itaca: Esplorare e Conoscere- 10.8.1.A3 – FESRPON LA 2015-83 C.U.P. B86J15002670007*

**AVVISO**

**ACQUISIZIONE DISPONIBILITA' PERSONALE INTERNO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visti l'Avviso prot. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 e l'avviso prot. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 del MIUR Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV- Programmazione e Gestione dei fondi Strutturali i Europei e Nazionali per la presentazione di proposte per l'acquisizione di attrezzature tecnologiche per i docenti e il personale della scuola, PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020";
- Vista la nota MIUR- Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Prot. n. AOODGEFID/1762 del 20/01/2016 e la nota Prot.n. AOODGEID/5891 del 30/03/2016 di autorizzazione dei piani presentati;
- Vista la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016": Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento di contratti di pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 16/03/2016 con la quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo al progetto 10.8.A1 – FESRPON-LA2015-42 e la Delibera n. 5 del 18/05/2016, con la quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo al progetto 10.8.1.A3 – FESRPON LA 2015-83
- Visto l'art 36 il Decreto interministeriale n. 44 del 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2015/2016;
- Considerato che per la realizzazione del Progetto è necessario reperire e selezionare personale interno esperto e qualificato che possa ricoprire il ruolo di Collaudatore;

EMANA

## IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

N. 1 esperto per l'incarico di COLLAUDATORE

per l'attuazione del Progetto autorizzato "Scuola, innovazione, condivisione",

**CODICE PROGETTO: 10.8.A1 – FESRPON-LA2015-42**

per l'attuazione del Progetto autorizzato "Viaggio verso Itaca: Esplorare e Conoscere"

**CODICE PROGETTO: 10.8.A3 - FESRPON-LA2015-83**

Il personale interessato, in possesso degli adeguati requisiti richiesti, è invitato a produrre istanza scritta di candidatura per l'assunzione del ruolo di Collaudatore del progetto FESR dell'I.C. "Fratelli Cervi" di cui all'Avviso MIUR Prot.n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 e all'avviso prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015.

### **Art.1 Requisiti di accesso.**

L'individuazione delle figure previste dal Progetto avverrà nel pieno rispetto della normativa vigente artt. 33 e 40 del D.M. 44/2001, selezionati e reclutati in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo e, nello specifico, al collaudo di laboratori e ambienti innovativi di supporto alla didattica.

Nella fattispecie, si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) disponibilità del personale a ricoprire l'incarico;
- b) possesso dei titoli culturali ed esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento;
- c) esperienze di collaudo di attrezzature informatiche a supporto della didattica;
- d) possesso di adeguate competenze informatiche per interagire, per via telematica, con l'Autorità di gestione e per operare sulla piattaforma di gestione del progetto.

### **Art.2 Compiti**

L'esperto COLLAUDATORE svolgerà i seguenti compiti:

- provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico) delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, che ha assunto anche il ruolo di progettista, con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità, per l'intera durata del progetto e altresì dovrà essere in grado di utilizzare la Piattaforma dei Fondi Strutturali 2007/2013, e consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa l'attività svolta.

Le riunioni per la progettazione e il collaudo saranno verbalizzate con indicazione dell'orario di inizio e di fine, degli argomenti trattati e delle decisioni assunte. Ogni verbale sarà sottoscritto da tutti i partecipanti. L'attività e i compiti delle figure richieste sono definiti dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" ed. 2009 e dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e alle procedure di avvio, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere in visione.

### **Art.3 Termini e modalità di presentazione delle domande**

Gli interessati alla selezione dovranno presentare istanza di partecipazione, compilando in ogni sua parte l'Allegato A. Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

L'Allegato A comprenderà l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003.

La domanda di partecipazione al presente bando dovrà pervenire, esclusivamente brevi manu, presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica- Ufficio Protocollo, sita in Via Casetta Mattei - 0148 Roma pena

l'esclusione entro il 27 maggio 2016 ore 12.00. Art.4

#### Criteri e modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato dal Direttore SGA. Ultimata la valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria e gli esiti saranno pubblicati sul sito web della Scuola.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

Non possono partecipare alla selezione per il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.

L'Istituzione Scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

In caso di più candidati si procederà ad una valutazione comparativa sulla base di specifici indicatori espressi nella tabella di valutazione dei titoli di seguito riportata.

TABELLA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE

1	Pregressi incarichi interni in commissione collaudi per acquisti relativi ad attrezzature informatiche	Per ogni incarico punti 3	Max 15
2	Esperienza di conduzione gare acquisti su Mepa	Per ogni incarico punti 2	Punti 10
3	Conoscenza della piattaforma MIUR per la gestione FERS		Punti 5
4	Attestati relativi a corsi di formazione relativi a ICT o TIC in ambito delle PA e/o esterni alla PA	Per ogni attestato punti 2	Max 10
5	Anzianità di docenza	A parità di punteggio prevarrà l'anzianità di servizio	

#### Art. 5 Compensi

Per il Collaudatore interno alla Scuola è previsto il compenso orario previsto dalle tabelle 5 e 6 del C.C.N.L.-comparto Scuola 2006-2009 per un massimo di n.10 ore di attività svolta, previo conteggio delle ore certificate e registrate.

Si precisa che la liquidazione del compenso spettante, nei limiti percentuali previsti dalla normativa, avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Si precisa che il rapporto non dà luogo al trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

#### Modalità di diffusione dell'avviso:

Il presente avviso viene pubblicizzato con:

- Affissione all' Albo della scuola;
- Comunicazione informativa interna;
- Pubblicazione sul sito web della scuola: [www.scuolafratelllicervi.gov.it](http://www.scuolafratelllicervi.gov.it)



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elena D'Alessandro